



Приложение 2 -  
Образец на заявление за отсъствия до 7  
дни по уважителни причини

**ДО**  
**ДИРЕКТОРА**  
**НА ПГКПИ**

## **ЗАЯВЛЕНИЕ**

От .....

/трите имена/

Родител на .....

/трите имена/

Ученик/ученичка от .....клас

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

заявявам желанието си да разрешите на сина ми/дъщеря ми да отсъства от училище в периода от.....20...г. до.....20.....г., в който се включват .....броя учебни дни.

Мотиви:.....

.....

.

.....

*./подробно се описват причините, налагащи отсъствието/*

До настоящия момент синът/дъщеря ми е ползвал/а .....броя дни

*Надявам се да приемете изложените причини като основателни и да разрешите отсъствието!*

С уважение,

Подпис: .....

Дата .....