бул. "Захари Стоянов", жк Меден рудник, 8009 Бургас, office@codingburgas.bg, codingburgas.bg

ОВД-02-028/15.09.2025 г.

УТВЪРЖДАВАМ

ДИРЕКТОР Димитрина Тодорова

4.5.2 ПЛАН
НА КОМИСИЯТА
ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ НА УЧИТЕЛИТЕ
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2025/2026 УЧЕБНА ГОДИНА

Планът е приет на Педагогически съвет с протокол № РД-05-01/25.09.2025 г. и утвърден със Заповед 0ВД-01-053/26.09.2025 г .

бул. "Захари Стоянов", жк Меден рудник, 8009 Бургас, office@codingburgas.bg, codingburgas.bg

СЪДЪРЖАНИЕ

I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ 3

II. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ГРУПИ. 4

III. ЦЕЛИ 6

1. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ 6

2. ЦЕЛИ 6

3. ЗАДАЧИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ 6

4. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ 7

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ 8

IV.1. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ 8

IV.2. ВЪНШНО-ИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ 10

РЕАЛИЗИРАНИ КВАЛИФИКАЦИОННИ ФОРМИ през учебната 2021/2022 година: ..... **Error! Bookmark not defined.**

V. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА 12

1. РЕЗУЛТАТИ 12

2. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА 12

VI. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ 12

VII. КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА 13

I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ

За настоящата учебна 2025/2026 година организацията на квалификационната дейност в училището ще се осъществява в следните направления:

1.1. Определени/констатирани дефицити в квалификацията на педагогическите специалисти.

Осигуряването на качествено образование е тясно свързано с мотивираността на колектива за участие в поддържаща и развиваща квалификационна дейност, както и осигуряване на условия за развитие на личностния потенциал на всички учители.

Към Годишния план на училището е разработен настоящия План за квалификация, чрез който се дава възможност на учителите за професионално усъвършенстване и усвояване на нови, иновативни техники и методи на преподаване и оценяване.

Набляга се на екипната работа в училище за създаване и използване на електронни ресурси.

За определяне на потребностите на учителите за повишаване на квалификацията се използва формата на дискусия и анкета, а основните квалификационни форми, организирани на училищно, регионално и национално ниво, в които участват преподавателите са семинари, тренинги, работни срещи, участие в проекти, самообразование.

Средствата за квалификация на педагогическите специалисти се определят като 1,2% от фонд работна заплата на педагогическите специалисти за съответната календарна година и се изразходват през учебната година. Квалификациите са съобразени с плановете на Екипите за професионални компетентности и Комисиите, както и с предоставените квалификационни форми от РУО – Бургас. Принципът за достъпност и мотивацията на учителите са приоритет при определяне на участия в квалификационни форми през учебната година.

Контролът по изпълнение на плана се осъществява от директора, като комисията представя отчети за изпълнението на плана пред Педагогическия съвет (I учебен срок и в края на годината).

Осъществените квалификационни дейности по Плана за квалификация и получените сертификати, удостоверения или друг документ от преподавателите се съхраняват в личното им досие е се качват в ЕС Админ Про.

1.2. **Проучване на потребностите от квалификация на педагогическите кадри**

За определяне на потребностите на учителите от повишаване на квалификацията се използват дискусия и анкета, а основните квалификационни форми, организирани на училищно, регионално и национално ниво, в които участваха преподавателите са семинари, тренинги, работни срещи, участие в проекти, самообразование.

II. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ГРУПИ.

ПРИОРИТЕТИ:

1. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти – необходимо условие за ефективно изпълнение и подобряване качеството на работата им, както и резултатите и качеството на подготовка на учениците.

2. Разработване на съвременни програми за ИУЧ и ФУЧ за VIII, IX и X клас в съответствие с потребностите и интересите на учениците.

3. Модернизиране на образователно-възпитателния процес, чрез запознаване със съвременните тенденции в областта на образованието и прилагане на иновативни форми на преподаване, проверката и оценката на знанията на учениците.

4. Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:

4.1. Квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа подготовка и самоусъвършенстване, чрез вътрешно-училищна система за квалификация.

4.2. Създаване на педагогическите технологии и електронни ресурси по Български език и литература, математика и чужди езици.

4.3. Обмяна на добри практики в екипите по образователна подготовка.

5. Създаване на връзки и контакти между училището и другите структури на образователната система, с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището.

КВАЛИФИКАЦИЯ НА ЦЕЛЕВИТЕ ГРУПИ:

1. САМОУСЪВЪРШЕНСТВАНЕ ЧРЕЗ ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА СИСТЕМА ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ:

ПЕДАГОДИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ:

1.1. Педагогическите специалисти – повишават квалификацията си в рамките на не по-малко от 16 академични часа през учебната година (за достигане на не по-малко от 48 академични часа в предстоящият период за атестиране)

1.1.1. Повишаването на квалификацията се измерва чрез система от квалификационни кредити и се удостоверява с документ от оторизирана за това институция.

1.1.2. Вътрешноинституционалната квалификация се измерва в академични часове и за нея не се присъждат квалификационни кредити.

1.2. Екипи по ключови компетентности – действена форма за актуализиране и съхраняване на информация за постигане на качествени компетентности от учениците по предметите от Училищния учебен план, както и обмяна на опит между учителите за:

1.2.1. Обучение и самообучение за по-добро ниво на владеене и прилагане на Наредба №5/30.11.2015г. за общообразователната подготовка по предметите от Училищния учебен план.

1.2.2. Прилагане на съвременните тенденции в стереотипа на преподаване – интерактивни методи, работа със специализиран софтуер – прилагане на платформата MOODLE, Office 365, използване на уроци от Е-учебници.

1.3. Комисии в училище – в т.ч. Комисия по квалификацията:

1.3.1. Оптимизиране Плановете на комисиите в посока квалификация, съобразена със Стратегията на училището, изготвяне на Програми и политики, реализирането на които през учебната година да водят до конкретни резултати за подобряване качеството на предлаганото обучение.

1.3.2. „Учители обучават учители“ да бъде мотото за екипна работа.

1.4. Директор и Заместник – директор по учебната дейност:

1.4.1. Мотивиране на учителите в училище за участие в квалификационни форми

1.4.2. Осигуряване на финансова обезпеченост на квалификационните форми от бюджета на училището.

1.4.3. Участие в квалификационни форми по организация и управление на образованието.

НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ:

1.5. Главен счетоводител, Завеждащ административно-техническа служба, Секретар, Домакин – обучения в ресорната им област.

2. САМОУСЪВЪРШЕНСТВАНЕ ЧРЕЗ ИЗВЪНИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ:

2.1. Индивидуални квалификации:

2.1.1. За придобиване на нова професионална квалификация.

2.1.2. Специализация в конкретна научна област.

2.2. Участие в квалификационни курсове на Международно, Национално, Регионално и Училищно ниво по Планове на обучителни организации, РУО – Бургас.

бул. "Захари Стоянов", жк Меден рудник, 8009 Бургас, office@codingburgas.bg, codingburgas.bg

III. ЦЕЛИ

1. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ

1.1. Приемственост и последователност – обвързаност на обучението с кариерното развитие.

1.2. Системност.

1.3. Съгласуваност – осигуряване на равен достъп до обучение в зависимост от заеманата длъжност.

1.4. Ефективност на обучението – да допринася за повишаване на качеството на дейността на персонала.

1.5. Адаптивност и адекватност на обученията.

1.6. Индивидуализация – формите на обучение да са съобразени с личните възможности и предпочитания на преподаватели и служители.

2. ЦЕЛИ

Целите са съобразени с Основната задача за работа от Годишния план на училището:

2.1. Поддържане на европейско качество на образованието ориентирано не към запаметяване и възпроизвеждане, а към провокиране на творческото мислене на учениците, самостоятелност, формиране на умения за вземане на решения в практически ситуации.

2.2. Използване на иновативни методи на преподаване и ефективна система за вътрешно оценяване, които да стимулират учениците да покажат най-доброто от себе си и ги мотивират към усъвършенстване на ученето за постигане на конкретни резултати.

2.3. Осигуряване на качествено образование, което съчетава училищните и националните традиции с европейското измерение и съвременните образователни тенденции

2.4. Актуализиране и усъвършенстване на личните и професионални компетентности на учителите и създаване на мотивация за квалификационна дейност.

2.5. Кариерно развитие на педагогическите специалисти чрез повишаване на квалификацията им.

3. ЗАДАЧИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

3.1. Планът за квалификационна дейност е неразделна част от Годишния план на училището.

3.2. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по всички предмети.

бул. "Захари Стоянов", жк Меден рудник, 8009 Бургас, office@codingburgas.bg, codingburgas.bg

3.3. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към проактивно поведение по отношение на овладяването и прилагането на нови, иновативни техники и методи на преподаване и оценяване.

3.4. Да се подобри екипната работа в училище като се създадат условия за осигуряване на обратна връзка, анализ и оценка на постиженията и неуспехите в колектива, както и достигане до съвместно решение при наличието на трудности и проблеми.

3.5. Да се овладеят стратегии за учене и самоподготовка от учениците и да се създаде трайна мотивация за учебна дейност чрез прилагането на разнообразни форми и методи на преподаване, проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.

4. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ

4.1. Форми и методи за определяне на потребностите на учителите за повишаване на квалификацията. Проучване на потребностите чрез:

- анкети
- въпросници
- дискусии

4.2. Форми и методи на квалификационната дейност:

- Курсове, семинари, школи, тренинги
- Родителска лектория, консултации,
- Работна среща, дискусии, решаване на казуси
- Лектории, практикум, открити уроци
- Участие в проекти
- Самообразование и самоусъвършенстване

бул. "Захари Стоянов", жк Меден рудник, 8009 Бургас, office@codingburgas.bg, codingburgas.bg

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

IV.1. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Таблица 1

№	Тема	Форма на обучение	Участници / целева група/ брой	Обучителна организация	Период на провеждане	Отговорник	Финансиране
1	Проучване желанията на педагогическия и непедагогическия персонал за квалификация	Анкета	Педагогически и непедагогически персонал	ПГКПИ	До 20.09.2023	Председател на комисията по квалификация	
2	Специфики на новите учебни програми в IX клас	Практикум	Педагогически персонал	ПГКПИ	През учебната година – отчет за I срок и отчет за края на учебната година	Председателите на МО	
3	Запознаване с промените в нормативната уредба	Практикум	Педагогически персонал	ПГКПИ	През учебната година	Христо Симеонов	
4	Обучение за работа с платформите Moodle и Microsoft Teams	Практикум	Педагогически персонал	ПГКПИ	През учебната година	МО по Технологии	
5	Открити уроци	Добри практики	Педагогически персонал	ПГКПИ	Ноември 2023, март 2024	Председателите на Екипите за образователни дейности	
6	Създаване на професионалното учителско портфолио на хартиен	Представяне на портфолио	Педагогически персонал	ПГКПИ	През учебната година – отчет за I срок	Директор и председател на	

№	Тема	Форма на обучение	Участници / целева група/ брой	Обучителна организация	Период на провеждане	Отговорник	Финансиране
	носител и в електронен вариант	по новите изисквания			и отчет за края на учебната година	комисията по квалификация	
7	Обучение на учениците в умения за самооценяване. Работа с ученическо портфолио	Семинар	Педагогически и непедагогически персонал	Институция оторизирана да провежда квалификации на педагогически специалисти – 16 академични часа/един кредит/	II срок	Директор и председател на комисията по квалификация	Бюджет на училището
8	Ефективното общуване с родителите	Добри практики	Педагогически и непедагогически персонал	ПГКПИ	I срок	класни ръководители	
9	Модели за преодоляване на грубо и агресивно отношение към съученици	Практики	Педагогически и непедагогически персонал	ПГКПИ	II срок	Психолог	
10	Умения за действия при бедствия, аварии и кризисни ситуации – превенция и действия преди, по време и след възникване на дадена ситуация.	Семинар	Педагогически и непедагогически персонал	ПГКПИ	I срок	Директор и председател на комисията по квалификация	
11	Умения за работа с дигитални ресурси и виртуална класна стая за	Семинар и практики	Педагогически персонал	ПГКПИ	I срок	Учителите от методическите обединения	

№	Тема	Форма на обучение	Участници / целева група/ брой	Обучителна организация	Период на провеждане	Отговорник	Финансиране
	работа по различни дисциплини						
12	Методически семинари за преподаване на различни аспекти в изучаването на английски език (лексика, граматика, езикови умения)	Семинар и практики	Преподаватели по английски език	ПГКПИ	I срок	Учителите от методическото обединение по английски език	

IV.2. ВЪНШНО-ИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Таблица 2

№	Тема	Форма на обучение	Участници/ целева група/ брой	Обучителна организация	Период на провеждане	Отговорник	Финансиране
1	Осигуряване на информационна осведоменост за квалификационни форми по E-mail и по Комисии и екипи	Семинар, тренинг, практикум, обучение	Педагогически персонал	Съгласно информацията	По приложените графици	Зам.директорите по УД	Бюджет на училището за квалификация
2	Теми по Плана за квалификация на РУО - Бургас	Семинар, тренинг, практикум, обучение	Педагогически персонал	Съгласно информацията	По приложените графици	Зам.директорите по УД	Бюджет на училището за квалификация
3	Контакти с институции, които осъществяват квалификационни форми -ПКС	Обучения, Курсове	Педагогически персонал	Съгласно информацията	По приложените графици	Зам.директорите по УД	Личен бюджет на лицето

№	Тема	Форма на обучение	Участници/ целева група/ брой	Обучителна организация	Период на провеждане	Отговорник	Финансиране
	-Методика на обучението по БДП -преквалификация						
4	Квалификационен семинар за присъждане на кредити по тема за работа с платформата MOODLE и разработване на обучителни електронни ресурси	Обучения, Курсове	Педагогически персонал	Съгласно информацията	По приложения график	Зам. Директорите по УД	Бюджет на училището за квалификация

(Таблица 2. се актуализира през учебната година)

V. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА

1. РЕЗУЛТАТИ

1.1. Действащи Екипи по компетентности и комисии, за професионалното и кариерно израстване на преподавателите.
1.2. Създаване на Класьор за проведените квалификационни форми и популяризиране на резултатите от тях.
1.3. Квалифицирани преподаватели, които ефективно използват съвременни технологии и притежават умения за обмяна на добри практики в образователния процес.
1.4. Споделяне на опит, след участие в обучение – „Учители обучават учители“ – делова атмосфера на откритост и гласност.

2. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА

2.1. Критерии и индикатори за качествена оценка:
2.1.1. Степен на прилагане от преподавателя на наученото от квалификацията.
2.1.2. Приложимост на наученото в училище.
2.1.3. Влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците.
2.1.4. Влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището.
2.1.5. Реакции на участниците за съдържанието и ползата от обучението.
2.1.6. Промени в професионалната дейност в резултат от участие в обучението.

2.2. Критерии и индикатори за количествена оценка
Брой участия в обучения:
2.2.1. На целия колектив.
2.2.2. По Екипи и комисии – краткосрочни, продължаваща квалификация, вътрешно-училищна и извънучилищна – взаимни и индивидуални.
2.2.3. Видове квалификационни дейности – извънучилищни /регионални, национални, международни/; по национални и европейски програми; вътрешно-училищни /от други институции/.

VI. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ

Средствата за квалификация на педагогическите специалисти се определят като 1.2% от фонд работна заплата на педагогическите специалисти за съответната календарна година и се изразходват през учебната година. Квалификациите са съобразени с идеите за качествено образование в обучението в училище, както и с предоставените квалификационни форми от РУО – Бургас. Принципът за достъпност и мотивацията на учителите са приоритет при определяне на участия в квалификационни форми през учебната година.

бул. "Захари Стоянов", жк Меден рудник, 8009 Бургас, office@codingburgas.bg, codingburgas.bg

VII. КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА

Контролът по изпълнение на плана се осъществява от Директора, като Комисията представя отчети за изпълнението на плана пред Педагогическия съвет в края на I срок и в края на учебната 2024/2025 година

Настоящият План за квалификационна дейност на ПГКПИ– Бургас е неразделна част от Годишния план на училището и е отворен за допълнения и промени през учебната 2024/2025 година във връзка със Закона за предучилищно и училищно образование и ДОС за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

Планът е разработен от комисията за квалификационна дейност в състав: Виктор Стоев, Виолета Иванова, Елисавета Савова;