УТВЪРЖДАВАМ:

Димитрина Тодорова

Директор на ПГКПИ – гр. Бургас

ПРАВИЛНИК 4.1.9
за учениците, обучавани по програма International Baccalaureate Diploma Programme / IB DP

Приложение към Правилник за дейността на
Професионална гимназия по компютърно програмиране и иновации
Vocational high school for computer programming and innovation

СЪДЪРЖАНИЕ

Раздел I. Общи положения и прием в програмата 2
Раздел II. Статут на ученика в IB DP 4
Раздел III. Права на учениците, обучавани по IB DP 4
Раздел IV. Задължения на учениците, обучавани по IB DP 5
Раздел V. Организация на обучението по IB DP 5
Раздел VI. Присъствие и отсъствия 6
Раздел VII. Академична работа и срокове 6
Раздел VIII. Оценяване 7
Раздел IX. Академична почтеност 7
Раздел X. Използване на изкуствен интелект и дигитални инструменти 8
Раздел XI. Theory of Knowledge / TOK 9
Раздел XII. Extended Essay / EE 9
Раздел XIII. Creativity, Activity, Service / CAS 10
Раздел XIV. Вътрешни оценявания и IB изпити 10
Раздел XV. Поведение и училищна дисциплина 11
Раздел XVI. Комуникация 11
Раздел XVII. Родители и настойници 12
Раздел XVIII. Подкрепа за учениците 12
Раздел XIX. Нарушения и последици 12
Раздел XX. Прекратяване или промяна на участието в IB DP 13
Раздел XXI. Заключителни разпоредби 13
ПРИЛОЖЕНИЯ: 14
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 - Изисквания за кандидатстване в International Baccalaureate Diploma Programme / IB DP 15
I. Общи условия 15
II. Минимални академични изисквания 15

III. Допълнителни критерии за кандидатстване 15
IV. Езикова готовност 16
V. Документи за кандидатстване 16
VI. Процедура по кандидатстване 16
VII. Решение за прием 17
VIII. Записване в програмата 17
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 Изисквания към есе за кандидатстване по програмата 18
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 Заявление за кандатстване 19
ПРИЛОЖЕНИЕ 4 – Декларация за социално подпомагане 21

Раздел I. Общи положения и прием в програмата

Чл. 1 Настоящият правилник урежда правата, задълженията, академичните изисквания, правилата за поведение, оценяване, присъствие и академична почтеност на учениците, обучавани по програма **International Baccalaureate Diploma Programme**, наричана по-долу **IB DP**.

Чл. 2 Настоящият правилник е неразделна част от вътрешните училищни политики на **Професионална гимназия по компютърно програмиране и иновации** и допълва действащия **Правилник за дейността на гимназията**.

Чл. 3 Всички ученици, записани в IB DP, са длъжни да спазват:

1. Правилника за дейността на гимназията;
2. Етичния кодекс на училищната общност;
3. Вътрешните правила за поведение, безопасност и дисциплина;
4. Вътрешните политики, свързани с академична почтеност, оценяване, присъствие и използване на технологии;
5. Изискванията на IB DP, приложими към учениците, включително правила за обучение, оценяване, изпити, академична честност, CAS, TOK и Extended Essay.
6. Обучението по IB DP не освобождава учениците от задълженията им като ученици на **Професионална гимназия по компютърно програмиране и иновации**.

Чл. 4 Кандидатстването за участие в програмата се извършва чрез подаване на следната информация/документи:

1. Учениците трябва да са завършили обучението си в първи гимназиален етап и да са навършили 16 години./справката се издава от гимназията/
2. Учениците трябва да имат среден успех от обучението си през последната година на обучението не по-малък от Много добър (4,50). /представя се копие на ученическия бележник/
3. Учениците трябва да са положили успешно изпитите от Националното външно оценяване в края на десети клас – български език и литература, математика с интегриране на други учебни предмети, английски език – ниво B1, информационни технологии за измерване на дигитални компетентности. Общият брой точки трябва да бъде минимум 240 точки. /справката се предоставя от гимназията/

4. Есе на английски език с обем от 250 до 300 думи, написано собственоръчно в училище в ден и час по темата, определени от комисията по прием. Есето е задължителна част от процедурата по кандидатстване и се оценява от трима учители - IB координатор и двамата учители, които ще преподават компонент Extended Essay в IB Diploma Programme.
5. Попълва декларация за съгласие с учебните предмети, по които ще бъде обучаван, а именно: на стандартно ниво - български език и литература, немски език, дигитално общество, на високо ниво – английски език, компютърни науки, математика.
6. Попълва декларация при желание за получаване на стипендия от Училищното настоятелство, като посочва причините за това и предоставя необходимите документи в случаите:
    - доход на член от семейството в първите шест месеца на годината, в която кандидатства, под минималния за страната,
    - сирак или полусирак,
    - близнак, член на семейство с над две деца,
    - други социални причини – ТЕЛК,

    които определят ученика които определят ученика като социално слаб по Закон за социално подпомагане.

7. Подава и попълва изискуемите документи лично след консултация с IB координатора/директора в училище.

Чл. 5. Правила за класиране

1. Класирането се извършва от комисия с председател - координатора на IB програмата в училище и учители, които са преминали най-малко първо ниво на курсовете на програмата по съответните предметни области.
2. Общият бал за класиране се сформира от сумата:
    - на годишния успех от десети клас на ученика умножен по 10,
    - общия брой точки от изпитите на Националното външно оценяване, изброени в предходния чл. 4,
    - оценката от 0 до 100 точки на есето на тема, избрана от комисията,
    - до 30 точки според социалното положение на ученика, като за всяко от посочените и доказани основания, се присъждат по десет точки.
3. Класирането не се публикува публично. Резултатът и подробна обратна към ученика се изпраща на електронната поща на родителя/настойник и кандидатстващия ученик, като се посочва мястото, на което е класиран ученикът.

Чл. 6. (1) При противоречие между разпоредба от настоящия правилник и разпоредба от Правилника за дейността на гимназията, се прилагат правилата на гимназията, доколкото не противоречат на задължителните изисквания на IB и на действащото законодателство.

(2) Учениците, обучавани по IB DP, представляват гимназията пред външни институции, партньори, университети, IB общността и обществото, поради което от тях се очаква висока степен на отговорност, дисциплина, академична почтеност и уважение към училищната общност.

Раздел II. Статут на ученика в IB DP

Чл. 7. Ученик в IB DP е ученик, който е записан в гимназията и е приет за обучение по International Baccalaureate Diploma Programme съгласно вътрешните процедури на училището.

Чл. 8. Ученикът в IB DP има едновременно следния статут:

1. ученик на **Професионална гимназия по компютърно програмиране и иновации**;
2. участник в IB DP;
3. член на училищната общност;
4. представител на гимназията в рамките на международната IB образователна среда.

Чл. 9. Ученикът е длъжен да поддържа поведение, което съответства на ценностите на гимназията и на принципите на IB образованието.

Чл. 10. Участието в IB DP предполага повишени академични изисквания, самостоятелна работа, спазване на срокове, участие в проекти и демонстриране на лична отговорност.

Раздел III. Права на учениците, обучавани по IB DP

Чл. 11. Учениците, обучавани по IB DP, имат право:

1. да участват в допълнителните учебни часове, определени от комисията, които допълват основното обучение по учебните предмети от училищния учебен план за съответната специалност или професия;
2. да получават качествено обучение съгласно учебния план и изискванията на IB DP;
3. да бъдат информирани за структурата, съдържанието и изискванията на програмата;
4. да получават информация за критериите за оценяване по всеки предмет;
5. да получават регулярна обратна връзка за академичния си напредък;
6. да задават въпроси и да търсят консултация от учители, IB координатор, класен ръководител и училищно ръководство;
7. да бъдат третирани справедливо, с уважение и без дискриминация;
8. да получават подкрепа при академични, организационни или лични затруднения;
9. да участват в училищни и извънучилищни инициативи, съвместими с изискванията на IB DP;
10. да бъдат информирани своевременно за важни срокове, вътрешни оценявания, изпити, CAS дейности, Extended Essay и TOK изисквания;
11. да обжалват оценка, решение или дисциплинарна мярка по реда, определен в Правилника за дейността на гимназията.

Чл. 12. Учениците имат право да получат разяснения относно:

1. избора на предмети на Higher Level / HL и Standard Level / SL;
2. изискванията за CAS;
3. изискванията за Theory of Knowledge / TOK;
4. изискванията за Extended Essay / EE;
5. вътрешните и външните форми на оценяване;
6. правилата за академична почтеност;
7. допустимото използване на източници, технологии и изкуствен интелект.

Раздел IV. Задължения на учениците, обучавани по IB DP

Чл. 13. Всеки ученик, обучаван по IB DP, е длъжен:

1. да спазва Правилника за дейността на гимназията;
2. да спазва настоящия правилник;
3. да спазва Етичния кодекс на гимназията;
4. да посещава редовно учебните занятия;
5. да участва активно в учебния процес;
6. да изпълнява поставените академични задачи в срок;
7. да спазва правилата за академична почтеност;
8. да се отнася с уважение към учители, съученици, служители, гости и партньори на училището;
9. да пази доброто име на гимназията;
10. да не уронва престижа на училището, IB програмата и училищната общност;
11. да използва училищната база, техника и ресурси отговорно;
12. да спазва правилата за безопасност;
13. да поддържа коректна комуникация с учители, координатори и администрация;
14. да следи обявените срокове, графици и инструкции;
15. да участва в задължителните срещи, презентации, консултации и дейности, свързани с IB DP.

Чл. 14. Учениците са длъжни да поддържат поведение, съответстващо на академичния характер на програмата.

Чл. 15. Не се допуска поведение, което възпрепятства учебния процес, нарушава правата на други ученици или компрометира авторитета на гимназията.

Раздел V. Организация на обучението по IB DP

Чл. 16. Обучението по IB DP се организира съгласно утвърдения учебен план на гимназията и изискванията на International Baccalaureate Organization.

Чл. 17. Учениците изучават избрани предмети на:

1. **Higher Level / HL** — високо ниво;
2. **Standard Level / SL** — стандартно ниво.

Чл. 18. Изборът на предмети се извършва съобразно:

1. възможностите на гимназията;
2. академичния профил на ученика;
3. бъдещите образователни и професионални намерения на ученика;
4. изискванията на университети или специалности, към които ученикът има интерес;
5. препоръките на учители, IB координатор и училищно ръководство.

Чл. 19. Промяна на избран предмет или ниво на обучение се допуска само по утвърдена от училището процедура и в срокове, определени от IB координатора и ръководството на гимназията.

Чл. 20. Ученикът няма право самоволно да прекратява посещаването на предмет, CAS дейност, TOK занятие, консултация за Extended Essay или друга задължителна дейност по програмата.

Раздел VI. Присъствие и отсъствия

Чл. 21. Редовното присъствие е задължително условие за успешно обучение по IB DP.

Чл. 22. Учениците са длъжни да присъстват на:

1. всички учебни часове;
2. консултации, определени като задължителни;
3. вътрешни оценявания;
4. пробни изпити;
5. официални IB изпити;
6. TOK занятия и презентации;
7. срещи, свързани с Extended Essay;
8. CAS срещи, отчети и презентации;
9. училищни събития, определени като задължителни.

Чл. 23. Отсъствията се извиняват по реда, определен в Правилника за дейността на гимназията.

Чл. 24. Чести отсъствия, закъснения или системно непосещение на занятия могат да доведат до:

1. писмено уведомяване на родител/настойник;
2. среща с класен ръководител, IB координатор и училищно ръководство;
3. ограничаване на възможността за участие в определени училищни дейности;
4. предприемане на дисциплинарни мерки съгласно Правилника за дейността на гимназията.

Чл. 25. Отсъствие от вътрешно оценяване, пробен изпит, официален IB изпит или задължителна академична дейност се допуска само при уважителни причини, удостоверени по съответния ред.

Раздел VII. Академична работа и срокове

Чл. 26. Учениците са длъжни да изпълняват всички академични задачи в определените срокове.

Чл. 27. Академичните задачи включват, но не се ограничават до:

1. писмени работи;
2. домашни задания;
3. устни презентации;
4. проекти;
5. лабораторни работи;
6. изследователски задачи;
7. вътрешни оценявания;
8. TOK задания;
9. Extended Essay етапи;
10. CAS дневници, отчети и рефлексии.

Чл. 28. Неспазването на срокове без уважителна причина се счита за нарушение на академичната дисциплина.

Чл. 29. При неспазване на срок ученикът може да бъде задължен:

1. да представи задачата в допълнително определен срок;
2. да се яви на консултация;
3. да изготви план за наваксване;
4. да уведоми родител/настойник;
5. да понесе последици съгласно правилата за оценяване и Правилника за дейността на гимназията.

Чл. 30. Системното неспазване на срокове може да доведе до преразглеждане на академичния статус на ученика в IB DP.

Раздел VIII. Оценяване

Чл. 31. Оценяването на учениците в IB DP се извършва чрез:

1. текущо вътрешно оценяване;
2. проекти и изследователски задачи;
3. писмени и устни изпитвания;
4. пробни изпити;
5. вътрешни оценявания по IB предмети;
6. външни оценявания и официални IB изпити;
7. компоненти, свързани с TOK, Extended Essay и CAS.

Чл. 32. Учениците трябва да бъдат предварително информирани за критериите за оценяване и изискванията към всяка значима задача.

Чл. 33. Оценяването трябва да бъде справедливо, прозрачно и съобразено с утвърдените критерии.

Чл. 34. Ученикът е длъжен да участва добросъвестно във всички форми на оценяване.

Чл. 35. Ученик, който не се яви на оценяване без уважителна причина, подлежи на мерки съгласно вътрешните правила на гимназията.

Чл. 36. При съмнение за преписване, плагиатство, неправомерна помощ или друго нарушение на академичната почтеност се прилага процедурата, описана в настоящия правилник и в политиката за академична почтеност.

Раздел IX. Академична почтеност

Чл. 37. Академичната почтеност е основно задължение на всеки ученик, обучаван по IB DP.

Чл. 38. Всеки ученик е длъжен да представя само собствена работа, освен в случаите, когато задачата изрично позволява групова работа.

Чл. 39. Не се допуска:

1. плагиатство;
2. преписване;
3. представяне на чужда работа като собствена;
4. копиране от интернет без цитиране;
5. използване на чужди идеи без посочване на източник;
6. фалшифициране на данни, резултати или доказателства;
7. подправяне на подписи, документи или CAS дейности;
8. неправомерна помощ от родител, учител, съученик, частен преподавател или външно лице;
9. закупуване или използване на готови разработки;
10. нерегламентирано използване на изкуствен интелект;
11. използване на забранени устройства или материали по време на изпит;
12. споделяне на изпитни материали или поверителна информация;
13. подаване на една и съща работа по повече от един предмет без разрешение.

Чл. 40. Всеки ученик е длъжен да цитира коректно използваните източници.

Чл. 41. Учениците трябва да съхраняват чернови, бележки, източници и версии на значими писмени работи, когато това се изисква от учител или IB координатор.

Чл. 42. При съмнение за нарушение на академичната почтеност училището има право да изиска:

1. устно обяснение от ученика;
2. представяне на чернови и бележки;
3. проверка на източници;
4. проверка чрез софтуер за сходство;
5. среща с родител/настойник;
6. становище от учител, IB координатор или комисия.

Чл. 43. Последиците при нарушение могат да включват:

1. предупреждение;
2. повторно изпълнение на задачата;
3. неприемане на задачата;
4. намаляване или анулиране на оценката, когато е приложимо;
5. уведомяване на родител/настойник;
6. дисциплинарна мярка съгласно Правилника за дейността на гимназията;
7. уведомяване на IB, когато нарушението засяга официален IB компонент.

Раздел X. Използване на изкуствен интелект и дигитални инструменти

Чл. 44. Използването на дигитални инструменти и изкуствен интелект в IB DP е допустимо само когато е разрешено от учителя и съответства на правилата за академична почтеност.

Чл. 45. Ученикът няма право да представя текст, анализ, решение, проект, превод, презентация или друга разработка, генерирана изцяло или частично от изкуствен интелект, като своя самостоятелна работа, ако това не е изрично разрешено.

Чл. 46. Когато използването на изкуствен интелект е разрешено, ученикът е длъжен:

1. да посочи използвания инструмент;
2. да опише как е използван;
3. да декларира кои части от работата са подпомогнати от него;
4. да поеме пълна отговорност за точността, съдържанието и оригиналността на предадената работа.

Чл. 47. Забранено е използването на изкуствен интелект за:

1. писане на цялостни есета вместо ученика;
2. генериране на Extended Essay като готов продукт;
3. създаване на TOK есе или презентация вместо ученика;
4. изготвяне на вътрешни оценявания;
5. фалшифициране на CAS рефлексии;
6. заобикаляне на учебния процес;
7. измама при изпитване или оценяване.

Раздел XI. Theory of Knowledge / TOK

Чл. 48. Участието в Theory of Knowledge е задължителен компонент от IB DP.

Чл. 49. Учениците са длъжни:

1. да посещават TOK занятията;
2. да участват активно в дискусии;
3. да изпълняват поставените задачи;
4. да спазват сроковете за TOK essay и други TOK компоненти;
5. да демонстрират самостоятелно мислене и академична почтеност.

Чл. 50. Неспазването на срокове или неизпълнението на TOK изисквания може да повлияе върху статуса на ученика в програмата и върху възможността за успешно завършване на IB DP.

Раздел XII. Extended Essay / EE

Чл. 51. Extended Essay е задължителен компонент от IB DP и представлява самостоятелно академично изследване.

Чл. 52. Всеки ученик е длъжен:

1. да избере тема и изследователски въпрос в определените срокове;
2. да работи с определен ръководител;
3. да присъства на задължителните срещи и консултации;
4. да спазва вътрешния график за чернови и окончателно предаване;
5. да представя собствена, оригинална и коректно цитирана работа;
6. да пази бележки, източници и междинни версии на работата си;
7. да участва в изискваните рефлексии.

Чл. 53. Неспазването на графика за Extended Essay може да доведе до уведомяване на родител/настойник, задължителни консултации и други мерки, определени от училището.

Чл. 54. Плагиатство или неправомерна помощ при Extended Essay се счита за сериозно нарушение на академичната почтеност.

Раздел XIII. Creativity, Activity, Service / CAS

Чл. 55. CAS е задължителен компонент от IB DP.

Чл. 56. Всеки ученик е длъжен:

1. да участва в дейности, свързани с Creativity, Activity и Service;
2. да поддържа CAS портфолио;
3. да описва и рефлектира върху своите дейности;
4. да спазва вътрешните CAS срокове;
5. да участва в срещи с CAS координатор;
6. да представя доказателства за изпълнените дейности;
7. да действа безопасно, отговорно и етично при участие в дейности извън училище.

Чл. 57. CAS дейностите трябва да бъдат реални, проверими и съобразени с принципите на училището и IB DP.

Чл. 58. Не се признават CAS дейности, които:

1. са фалшифицирани;
2. не са документирани;
3. не отговарят на предварително зададените изисквания;
4. са опасни или неетични;
5. нарушават правилата на гимназията;
6. са извършени без необходимото одобрение, когато такова се изисква.

Чл. 59. Фалшифицирането на CAS дейности или рефлексии се счита за нарушение на академичната почтеност.

Раздел XIV. Вътрешни оценявания и IB изпити

Чл. 60. Учениците са длъжни да спазват всички вътрешни срокове за предаване на работи, които са част от IB оценяването.

Чл. 61. Вътрешните срокове, определени от училището, са задължителни дори когато се различават от крайните срокове на IB.

Чл. 62. Учениците са длъжни да се явяват на всички пробни, вътрешни и официални изпити, определени от гимназията.

Чл. 63. По време на изпити учениците са длъжни:

1. да се явяват навреме;
2. да носят необходимите документи и разрешени материали;
3. да спазват указанията на квесторите и учителите;
4. да не използват забранени устройства, бележки или материали;
5. да не комуникират с други ученици;

6. да не нарушават изпитната среда;
7. да следват всички изпитни инструкции.

Чл. 64. Нарушение по време на изпит се разглежда като сериозно дисциплинарно и академично нарушение.

Раздел XV. Поведение и училищна дисциплина

Чл. 65. Учениците, обучавани по IB DP, са длъжни да спазват правилата за поведение, определени в Правилника за дейността на гимназията.

Чл. 66. От учениците се очаква:

1. уважително отношение към всички членове на училищната общност;
2. коректен език и поведение;
3. ненасилствено разрешаване на конфликти;
4. спазване на реда в учебните часове;
5. опазване на училищното имущество;
6. отговорно поведение в училище, извън училище и онлайн;
7. спазване на правилата за безопасност;
8. недопускане на дискриминация, тормоз, заплахи или унизително отношение.

Чл. 67. Не се допуска:

1. агресивно поведение;
2. тормоз или кибертормоз;
3. обиди, дискриминационни изказвания или заплахи;
4. уронване авторитета на учители, ученици или училището;
5. разпространяване на невярна или злонамерена информация;
6. нерегламентирано заснемане или публикуване на снимки, видео или аудио от училищна среда;
7. употреба или разпространение на забранени вещества;
8. внасяне на опасни предмети;
9. всяко поведение, което нарушава закона или правилата на гимназията.

Раздел XVI. Комуникация

Чл. 68. Официалната комуникация между ученици, учители, IB координатор и училищна администрация се осъществява чрез определените от гимназията канали.

Чл. 69. Учениците са длъжни редовно да проверяват:

1. училищната електронна поща;
2. електронния дневник;
3. официалните платформи за обучение;
4. съобщенията от IB координатора;
5. графиците и сроковете, публикувани от училището.

Чл. 70. Непрочитане на официално съобщение не освобождава ученика от отговорност за изпълнение на поставените изисквания.

Чл. 71. Комуникацията с учители и служители трябва да бъде уважителна, ясна и академично коректна.

Раздел XVII. Родители и настойници

Чл. 72. Родителите/настойниците на учениците, обучавани по IB DP, се информират за:

1. структурата на програмата;
2. академичните изисквания;
3. правилата за присъствие;
4. правилата за оценяване;
5. изискванията за академична почтеност;
6. важните срокове;
7. напредъка и затрудненията на ученика.

Чл. 73. Родителите/настойниците съдействат за редовното присъствие, академичната дисциплина и спазването на училищните правила от страна на ученика.

Чл. 74. При системни нарушения, отсъствия, академични затруднения или неспазване на срокове училището организира среща с родител/настойник.

Раздел XVIII. Подкрепа за учениците

Чл. 75. Гимназията осигурява академична и организационна подкрепа на учениците в рамките на възможностите си.

Чл. 76. Подкрепата може да включва:

1. консултации с учители;
2. срещи с IB координатор;
3. срещи с класен ръководител;
4. индивидуален план за наваксване;
5. насочване към педагогически съветник или психолог;
6. допълнителна комуникация с родител/настойник;
7. адаптирани организационни мерки при доказана необходимост.

Чл. 77. Ученикът е длъжен да съдейства активно при предоставяне на подкрепа и да изпълнява договорените мерки.

Раздел XIX. Нарушения и последици

Чл. 78. Нарушенията на настоящия правилник се разглеждат съгласно характера и тежестта им.

Чл. 79. Нарушенията могат да бъдат:

1. академични;
2. дисциплинарни;
3. организационни;
4. свързани с присъствие;
5. свързани с академична почтеност;

6. свързани с поведение в училище или онлайн.

Чл. 80. При нарушение могат да бъдат приложени следните мерки:

1. устно предупреждение;
2. писмено предупреждение;
3. уведомяване на родител/настойник;
4. среща с класен ръководител;
5. среща с IB координатор;
6. среща с училищно ръководство;
7. индивидуален план за корекция;
8. ограничаване на участие в определени дейности;
9. дисциплинарна мярка по Правилника за дейността на гимназията;
10. преразглеждане на участието на ученика в IB DP, когато това е допустимо съгласно училищните процедури.

Чл. 81. При сериозни нарушения училището може да създаде комисия, която да разгледа случая и да предложи мерки.

Чл. 82. Ученикът има право да бъде изслушан преди налагане на сериозна мярка.

Раздел XX. Прекратяване или промяна на участието в IB DP

Чл. 83. Прекратяване на участието в IB DP или преминаване към друга форма на обучение се извършва по ред, определен от гимназията.

Чл. 84. Прекратяване или промяна може да бъде обсъдена при:

1. трайно несправяне с академичните изисквания;
2. системно неспазване на срокове;
3. системни отсъствия;
4. сериозно нарушение на академичната почтеност;
5. сериозно дисциплинарно нарушение;
6. писмено заявление от ученик и родител/настойник;
7. други обстоятелства, които възпрепятстват успешното участие в програмата.

Чл. 85. Решението се взема след обсъждане с ученика, родител/настойник, IB координатор, класен ръководител и училищно ръководство.

Раздел XXI. Заключителни разпоредби

Чл. 86. Настоящият правилник влиза в сила от датата на утвърждаването му от директора на гимназията.

Чл. 87. Всички ученици, обучавани по IB DP, и техните родители/настойници се запознават с настоящия правилник.

Чл. 88. Запознаването с правилника се удостоверява с подпис на ученика и родител/настойник.

Чл. 89. Непознаването на правилника не освобождава ученика от отговорност при нарушение.

Чл. 90. Настоящият правилник може да бъде изменян и допълван при промяна на вътрешните училищни правила, нормативната уредба или изискванията на International Baccalaureate Organization.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 - Изисквания за кандидатстване в International Baccalaureate Diploma Programme / IB DP

Приложение 2 - Изисквания към есе за кандидатстване

Приложение 3 - Заявление за кандидатстване

Приложение 4 – Декларация за социално подпомагане

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 - Изисквания за кандидатстване в International Baccalaureate Diploma Programme / IB DP

I. Общи условия

Чл. 1. В International Baccalaureate Diploma Programme / IB DP могат да кандидатстват ученици, които завършват 10. клас и желаят да продължат обучението си в 11. и 12. клас по IB Diploma Programme.

Чл. 2. Кандидатстването за IB DP се извършва след успешно завършване на 10. клас и след полагане на Националното външно оценяване / НВО.

Чл. 3. Приемът в IB DP се основава на академичната готовност на ученика, резултатите от НВО, общия успех, езиковата подготовка, мотивацията и готовността за обучение в международна академична програма.

II. Минимални академични изисквания

Чл. 4. За да кандидатства за обучение по IB Diploma Programme, ученикът трябва да има общ резултат минимум 240 точки от Националното външно оценяване след 10. клас по следните учебни предмети:

български език и литература / БЕЛ;

математика;

английски език;

информационни технологии за измерване на дигиталните компетентности/ИТИДК.

Чл. 5. Общият резултат от четирите НВО се формира като сбор от точките по БЕЛ, математика, английски език и дигитални компетентности.

Чл. 6. Минималният изискуем резултат за кандидатстване е: 240 точки общо от четирите НВО.

Чл. 7. Кандидатите трябва да имат среден успех минимум Много добър 4,50.

Чл. 8. Средният успех се изчислява въз основа на годишните оценки на ученика, съгласно вътрешните правила на гимназията и приложимите нормативни изисквания.

III. Допълнителни критерии за кандидатстване

Чл. 9. Освен минималните академични изисквания, при кандидатстване за IB DP се вземат предвид и следните показатели:

постоянство и отговорно отношение към учебния процес;

редовно присъствие в училище;

спазване на училищния правилник;

мотивация за обучение по международна програма;

готовност за работа на английски език;

умения за самостоятелно учене;

способност за спазване на срокове;

интерес към академично писане, проекти и изследователска работа;

поведение, съответстващо на ценностите на училището и IB Learner Profile.

IV. Езикова готовност

Чл. 10. Тъй като значителна част от обучението по IB DP се провежда на английски език, кандидатите трябва да демонстрират достатъчно ниво на владеене на английски език.

Чл. 11. Езиковата готовност се установява чрез:

резултата от НВО по английски език;

текущите и годишните оценки по английски език;

есе на английски език по тема, поставена от комисията;

участие в интервю или разговор за академична готовност, когато училището го изисква.

V. Документи за кандидатстване

Чл. 12. За кандидатстване в IB DP ученикът подава следните документи:

заявление за кандидатстване по образец;

копие от резултатите от НВО след 10. клас;

справка за успеха на ученика;

формуляр за IB предмети, които ще се изучават;

декларация от ученик и родител/настойник за запознаване с изискванията на програмата;

есе на английски език, написано собственоръчно в училище, в определен от комисията ден и час;

други документи, изискуеми от училището.

VI. Процедура по кандидатстване

Чл. 13. Процедурата по кандидатстване включва следните етапи:

информационна среща за ученици и родители;

подаване на заявление за кандидатстване;

проверка на резултатите от НВО;

проверка на средния успех;

индивидуална среща или интервю с ученика и родител/настойник;

обсъждане на избор на предмети на Higher Level / HL и Standard Level / SL;

писане на есе на английски език (250-300 думи), написано собственоръчно в училище в ден и час и по тема, определени от комисията по прием. Есето е задължителна част от процедурата по кандидатстване и се оценява от трима учители - IB координатор и двамата учители, които ще преподават компонента Extended Essay в IB Diploma Programme;

разглеждане на кандидатурата от училищна комисия;

обявяване на решение за прием.

VII. Решение за прием

Чл. 14. Решението за прием в IB DP се взема от училищна комисия, определена със заповед на директора.

Чл. 15. Покриването на минималните изисквания не води автоматично до прием, ако училището установи, че ученикът няма необходимата академична, езикова или лична готовност за успешно участие в програмата.

Чл. 16. При вземане на решение комисията отчита:

резултатите от НВО;

средния успех;

езиковата подготовка;

мотивацията на ученика;

поведението и спазването на училищния правилник;

готовността на ученика да поеме академичното натоварване на IB DP.

VIII. Записване в програмата

Чл. 17. Приетите ученици се записват в IB DP след потвърждение от родител/настойник и подписване на необходимите училищни документи.

Чл. 18. Ученикът и родителят/настойникът подписват декларация, че са запознати с:

Правилника за дейността на гимназията;

Правилника за учениците, обучавани по IB DP;

Academic Integrity Policy;

Assessment Policy;

Language Policy;

Inclusion / SEN Policy;

Admission Policy;

изискванията за CAS, TOK и Extended Essay;

правилата за присъствие, оценяване и академична почтеност.

Чл. 19. Родител/настойник и ученикът, представител на гимназията и Училищното настоятелство подписват договор за обучение за две години.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 Изисквания към есе за кандидатстване по програмата

Application Essay Assessment Guide for the IB Diploma Programme

1 Criterion:

Content and Analysis (30 p.)

Did the student answer the prompt directly?

Did the student use facts, quotes, or examples to prove their point?

Did the student explain why their facts matter?

2 Criterion:

Structure and Organization (20 p.)

Introduction – a clear start that hooks the reader.

Paragraphs – one main idea per paragraph.

Transitions – linking words and phrases that link ideas together.

3 Criterion:

Language and Vocabulary (25 p.)

Academic tone – avoidance of slang or “text speak”.

Word Choice – using specific words instead of general ones.

4 Criterion:

Grammar and accuracy (25 p.)

Spelling, Punctuation and Grammar – use of simple and complex grammatical structures, use of advanced grammatical structures.

Total: 100 points

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 Заявление за кандидатстване

До Директора на
Професионална гимназия по
компютърно програмиране и
иновации – Бургас

ЗАЯВЛЕНИЕ

за кандидатстване за обучение по International Baccalaureate Diploma Programme / IB DP

I. Данни за ученика

Трите имена на ученика	_____
ЕГН / ЛНЧ	_____
Клас и паралелка през учебната година	10. клас, паралелка: _____
Специалност в ПГКПИ – Бургас	☐ Роботика ☐ Изкуствен интелект ☐ Приложно програмиране
Телефон и електронна поща на ученика	_____
Адрес за кореспонденция	_____

II. Данни за родител / настойник

Трите имена на родител / настойник	_____
Телефон	_____
Електронна поща	_____
Връзка с ученика	☐ майка ☐ баща ☐ настойник ☐ друго: _____

III. Заявление

Заявявам желанието си да кандидатствам за обучение по International Baccalaureate Diploma Programme / IB DP в XI и XII клас в Професионална гимназия по компютърно програмиране и иновации – Бургас.

Декларирам, че съм ученик/ученичка на ПГКПИ – Бургас и съм запознат/а, че кандидатстването за IB DP е възможно единствено за ученици на гимназията след успешно завършен 10. клас и при изпълнение на обявените академични и организационни изисквания.

Декларирам, че ще се явя присъствено в училище в посочен ден и час за да напиша есе по тема, определена от комисията.

Декларирам, че съм запознат с годишната такса за обучение, която не включва учебници, математически калкулатор, такса за финални изпити и други материали, свързани с обучителния процес.

IV. Минимални изисквания за кандидатстване

Критерий	Минимално изискване	Попълва се от комисията
НВО по БЕЛ след 10. клас	част от общия сбор от 240 точки	_____ точки
НВО по математика след 10. клас	част от общия сбор от 240 точки	_____ точки
НВО по английски език след 10. клас	част от общия сбор от 240 точки	_____ точки

НВО по дигитални компетентности след 10. клас	част от общия сбор от 240 точки	_____ точки
Среден успех	минимум Много добър 4,50	_____

V. Предварителен избор на предмети в IB DP

Попълва се след консултация с IB DP координатор и/или академичен консултант. Изборът подлежи на потвърждение от училището според възможностите за организация на обучението.

Група / област	Предмет	Ниво HL / SL	Потвърждение
Studies in Language and Literature	Bulgarian A: Language and Literature	☐ HL ☐ SL	_____
Language Acquisition	English B:	☐ HL ☐ SL	_____
Individuals and Societies	Digital society	☐ HL ☐ SL	_____
Sciences	Computer Science	☐ HL ☐ SL	_____
Mathematics	Mathematics	☐ HL ☐ SL	_____
The Arts / избор от друга група	German	☐ HL ☐ SL	_____

VI. Конфиденциалност по въпроси свързани с IB DP

- ☐ Разбирам, че достъп до конфиденциална информация имат само лица, които са пряко ангажирани с организацията, администрирането и провеждането на IB DP, включително директорът, IB DP координаторът, класният ръководител, учителите по IB предмети, училищните специалисти и други упълномощени лица при необходимост.
- ☐ Обсъждането на индивидуални резултати, проблеми, дисциплинарни въпроси, академични затруднения или лични обстоятелства на ученик се извършва само в подходяща професионална среда и с участието на лицата, които имат отношение към конкретния случай.
- ☐ Учениците и родителите се задължават да спазват конфиденциалност при получаване на информация, свързана с други ученици, резултати, вътрешни процедури, комисии, интервюта или индивидуални случаи.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УЧИЛИЩНА КОМИСИЯ: РОДИТЕЛ/НАСТОЙНИК:

Елица Георгиева /подпис/ /подпис/

ДИРЕКТОР: УЧЕНИК:

Димитрина Тодорова /подпис/ /подпис/

ПРИЛОЖЕНИЕ 4 – Декларация за социално подпомагане

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ

във връзка с кандидатстване за обучение по International Baccalaureate Diploma Programme / IB DP

До Директора на
Професионална гимназия по
компютърно програмиране и
иновации – Бургас

От родител/настойник: .....
ЕГН: .....
Адрес: .....
Телефон: .....
Имейл: .....

на ученика/ученичката: .....
клас: .....
учебна година: .....

ДЕКЛАРАЦИЯ

Аз, долуподписаният/долуподписаната .....,
в качеството си на родител/настойник на ученика/ученичката
.....,
декларирам, че желая да бъде разгледана възможността за **социално подпомагане / финансова подкрепа** във връзка с участието на детето ми в **International Baccalaureate Diploma Programme / IB DP**.

Запознат/а съм, че обучението по IB DP е свързано с допълнителни разходи, включително:

1. годишна такса за обучение по програмата;
2. закупуване на необходимите учебници и учебни материали;
3. такси за финалните IB изпити;
4. други разходи, свързани с организацията и провеждането на обучението, когато такива са предварително обявени.

Декларирам, че към момента семейството ни има необходимост от социална/финансова подкрепа поради следните обстоятелства:

.....

.....

.....

Приложени документи

Към настоящата декларация прилагам следните документи, удостоверяващи заявените обстоятелства:

☐ служебни бележки за доходите на родителите/настойниците;
☐ документ за семейно положение, когато е приложимо;
☐ документ за безработица, когато е приложимо;
☐ документ за получаване на социални помощи, когато е приложимо;
☐ медицински документ, когато е приложимо;
☐ друг документ: .....

Декларация за достоверност

☐ Декларирам, че предоставената от мен информация е вярна и точна. Запознат/а съм, че при установяване на неверни данни училището има право да прекрати разглеждането на заявлението за социално подпомагане или да отмени вече предоставена подкрепа.
☐ Съгласен/съгласна съм предоставената информация да бъде разгледана от упълномощени представители на училището при спазване на правилата за конфиденциалност и защита на личните данни.

Дата: .....

Родител/настойник: .....

Подпис: .....

Становище на комисията

Комисията разгледа подадената декларация и приложените документи и предлага:

☐ предоставяне на социално подпомагане / финансова подкрепа;
☐ частично подпомагане;
☐ отказ за предоставяне на подпомагане;
☐ необходимост от допълнителни документи.

Мотиви:

.....

.....

Дата: .....

Председател на комисията: .....

Подпис: .....