УТВЪРЖДАВАМ:
Димитрина Тодорова
Директор на ПГКПИ – гр. Бургас

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.1 КЪМ СФУК
Утвърдено със Заповед № РД-10-125/1.10.2026 г.

ЕТИЧЕН КОДЕКС 3.3.1

НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ В ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО КОМПЮТЪРНО ПРОГРАМИРАНЕ И ИНОВАЦИИ ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

СЪДЪРЖАНИЕ

НОРМАТИВНА ОСНОВА 2
РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ 2
РАЗДЕЛ II. ОСНОВНИ ЕТИЧНИ ПРИНЦИПИ 3
РАЗДЕЛ III. ПРАВА И ОТГОВОРНОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ 3
РАЗДЕЛ IV. ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ И СЛУЖИТЕЛИ 3
РАЗДЕЛ V. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С РОДИТЕЛИТЕ И СЕМЕЙСТВОТО 4
РАЗДЕЛ VI. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ КОЛЕГИТЕ И ПРОФЕСИОНАЛНО ПОВЕДЕНИЕ 4
РАЗДЕЛ VII. ОБУЧЕНИЕ И КОМУНИКАЦИЯ В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА 4
РАЗДЕЛ VIII. ЛИЧНИ ДАННИ, ПОВЕРИТЕЛНОСТ И ДИГИТАЛНА ЕТИКА 5
РАЗДЕЛ IX. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ, ПОДАРЪЦИ И ОБЛАГИ 5
РАЗДЕЛ X. КОМИСИЯ ПО ЕТИКА 6
РАЗДЕЛ XI. ПРИЛАГАНЕ, ОТГОВОРНОСТ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ 6

НОРМАТИВНА ОСНОВА

- Конституция на Република България.
- Конвенция на ООН за правата на детето.
- Европейска конвенция за защита на правата на човека и основните свободи.
- Закон за предучилищното и училищното образование (ЗПУО).
- Закон за закрила на детето.
- Закон за защита от дискриминация.
- Закон за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR).
- Кодекс на труда.
- Наредба за приобщаващото образование.
- Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
- Други приложими държавни образователни стандарти и вътрешни актове на училището.

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Етичният кодекс урежда основните ценности, принципи и правила за поведение на участниците в училищната общност на ПГКПИ – Бургас и служи като ориентир при решаването на етични въпроси.

Чл. 2. (1) Кодексът се прилага спрямо педагогическите специалисти, служителите, учениците и родителите в рамките на отношенията им с училищната общност.
(2) При противоречие между този кодекс и нормативен акт се прилага нормативният акт.

Чл. 3. Кодексът се приема от представители на педагогическия съвет, обществения съвет, настоятелството и ученическото самоуправление по ред, определен в Правилника за дейността на училището, съгласно чл. 175, ал. 1 ЗПУО.

Чл. 4. Кодексът се изготвя по достъпен и разбираем начин, поставя се на видно място в училищната сграда и се публикува на интернет страницата на училището.

РАЗДЕЛ II. ОСНОВНИ ЕТИЧНИ ПРИНЦИПИ

Чл. 5. Училищната общност се ръководи от принципите на законност, уважение към човешкото достойнство, закрила на най-добрия интерес на детето, равнопоставеност, недискриминация, професионализъм, добросъвестност, безпристрастност, отговорност, сътрудничество, прозрачност и защита на личния живот.

Чл. 6. В училището не се допуска тормоз, унизително отношение, насилие, дискриминация, език на омразата, заплахи, преследване или друго поведение, което накърнява достойнството и сигурността на член на училищната общност.

Чл. 7. Училищната общност спазва светския характер на образованието и приложимите законови забрани за политическа, идеологическа и друга пропаганда в училищна среда. Обсъждането на обществени, исторически, философски и граждански теми се извършва в рамките на учебните програми, професионалните стандарти и принципите на академична добросъвестност.

РАЗДЕЛ III. ПРАВА И ОТГОВОРНОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ

Чл. 8. Всички ученици на Професионалната гимназия по компютърно програмиране и иновации – Бургас са длъжни да спазват разпоредбите, заложени в **чл. 68,** чл. 69 и чл. 70 от Правилника за дейността на училището**.**

Чл. 9. Всеки ученик има право на образование в безопасна, здравословна и подкрепяща среда, на уважение към личността и достойнството му, на равнопоставеност, на закрила от насилие и дискриминация и на подкрепа за личностно развитие.

Чл. 10. Учениците имат право да изразяват мнение по въпроси, които ги засягат, да бъдат изслушвани и да участват в училищния живот чрез формите на ученическо самоуправление.

Чл. 11. Учениците са длъжни да зачитат правата и достойнството на другите, да спазват училищните правила, да не възпрепятстват учебния процес, да пазят имуществото и информационните ресурси на училището и да използват дигиталните платформи отговорно.

Чл. 12. Ученикът не използва думи, изрази и обидни квалификации, които да уронват авторитета начленове на организацията вдигиталните форми (имейли, социални медии, текстови съобщения и т.н.)

Чл. 13. При проблемно поведение училището прилага мерки за подкрепа и позитивна дисциплина. Санкция може да се налага само при условията, основанията и по реда на ЗПУО, Наредбата за приобщаващото образование и Правилника за дейността на училището.

Чл. 14. Не се допуска автоматично налагане на санкция само поради достигане на определен брой забележки, онлайн нарушения или други автоматично отчетени събития, без да е проведена процедура по приобщаващо образование и без да са гарантирани правата на ученика и родителя.

РАЗДЕЛ IV. ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ И СЛУЖИТЕЛИ

Чл. 15. Педагогическите специалисти и служителите изпълняват задълженията си компетентно, добросъвестно, обективно и с уважение към правата, достойнството и индивидуалните особености на всеки ученик.

Чл. 16. При работа с ученици педагогическите специалисти поставят на първо място безопасността и най-добрия интерес на детето, прилагат подходи на позитивна дисциплина и не използват унизителни, насилствени или дискриминационни методи.

Чл. 17. При съмнение за насилие, малтретиране, риск за здравето или сигурността на дете служителят действа своевременно по законовите и вътрешните процедури за закрила на детето и уведомява компетентните лица и органи.

Чл. 18. Служителите пазят поверителната и личната информация, станала им известна при или по повод изпълнение на служебните задължения, и я използват само за законосъобразни служебни цели.

Чл. 19. Служителят не изразява лични позиции по начин, който може основателно да създаде впечатление, че те представляват официална позиция на училището, освен ако е изрично оправомощен.

Чл. 20. Служителите не допускат поведение, което представлява конфликт на интереси, неправомерно облагодетелстване, корупционна практика или злоупотреба със служебно положение.

РАЗДЕЛ V. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С РОДИТЕЛИТЕ И СЕМЕЙСТВОТО

Чл. 21. Училището зачита достойнството, културата, езика, убежденията и законните права на семейството, като поставя в центъра най-добрия интерес на ученика.

Чл. 22. Родителите имат право своевременно да получават информация за развитието, успеха, приобщаването и поведението на детето си, както и да бъдат изслушвани при решаване на въпроси, засягащи негови права и интереси.

Чл. 23. Родителите съдействат за редовното участие на ученика в образователния процес, спазват правилата за комуникация и уважително взаимодействие и не възпрепятстват провеждането на учебните занятия.

Чл. 24. Поверителна информация за ученик се предоставя на родителя или на друго оправомощено лице съобразно закона, като се отчита възрастта на ученика, предметът на информацията и приложимите правила за защита на личните данни.

РАЗДЕЛ VI. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ КОЛЕГИТЕ И ПРОФЕСИОНАЛНО ПОВЕДЕНИЕ

Чл. 25. В отношенията между колеги се проявяват уважение, коректност, колегиалност, взаимопомощ и зачитане на професионалната автономия и личния живот.

Чл. 26. Професионалните разногласия се обсъждат добросъвестно и по същество. Не се допуска публично унижаване, злепоставяне, разпространяване на неверни твърдения или използване на служебна информация за лични конфликти.

Чл. 27. Когато конфликт не може да бъде разрешен между участниците, може да се търси съдействие от непосредствения ръководител, училищния психолог, медиатор или Комисията по етика според характера на случая.

Чл. 28. Служителите поддържат професионална квалификация и поведение, съответстващи на длъжността, и използват училищно имущество, информационни системи и документи само за допустими цели.

РАЗДЕЛ VII. ОБУЧЕНИЕ И КОМУНИКАЦИЯ В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА

Чл. 29. Обучението от разстояние в електронна среда се организира само в предвидените от ЗПУО и подзаконовите нормативни актове случаи и по реда на действащите вътрешни правила на училището.

Чл. 30. При електронно обучение участниците използват определените от училището платформи и служебни профили, спазват правилата за киберсигурност, авторско право, защита на личните данни и уважително онлайн поведение.

Чл. 31. Отсъствията се установяват и отчитат съобразно нормативната уредба и вътрешните правила. При медицински причини се прилага действащият нормативно установен ред за обмен на медицинска информация; не се изисква ненужно дублиране на данни, когато те са постъпили по официален електронен канал.

Чл. 32. Използването на камера и микрофон при електронно обучение се организира съобразно педагогическата необходимост, принципите на пропорционалност и защита на личния живот. Не се допуска общо и неограничено записване, разпространяване или публикуване на образ, звук или екран от учебни занятия без приложимо правно основание.

Чл. 33. Ученици, родители и служители не разпространяват записи, снимки, екранни изображения, чатове, лични данни, пароли или достъп до училищни платформи на неоторизирани трети лица.

Чл. 34. Технически затруднения при електронно обучение се съобщават своевременно на учителя или класния ръководител. Те се преценяват конкретно и не водят автоматично до дисциплинарна санкция.

Чл. 35. При използването на интернет, социални мрежи, електронни платформи и други дигитални средства:

(1) да не ги използва по начин, който уронва авторитета, доброто име и престижа на училището, неговото ръководство, педагогическите специалисти, служителите, учениците или училищната общност.

(2) да не ги използва за публикуване, споделяне, разпространяване или създаване на текстове, снимки, видеоматериали, аудиозаписи, колажи, фалшиви профили, коментари и други материали, които:

- съдържат обиди, подигравки, клевети, заплахи или унизително отношение;
- злепоставят или дискредитират училището, неговите служители или ученици;
- нарушават личното достойнство, честта, доброто име или личната неприкосновеност на членове на училищната общност;
- са създадени или разпространени без съгласието на заснетите или засегнатите лица, когато такова съгласие е необходимо.

(3) да не проявява каквато и да е форма на онлайн тормоз, включително изпращане на обидни или заплашителни съобщения, системно осмиване, разпространяване на неверни твърдения, публикуване на унизително съдържание, създаване на фалшиви профили, изключване или преследване в онлайн групи и други действия, насочени срещу учители, служители или ученици.

(4) изброеното в предходните алинеи се прилага независимо от използваната електронна платформа, интернет сайт, социална мрежа, чат приложение или устройство, както и независимо дали действието е извършено в или извън сградата на училището, когато засяга членове на училищната общност или нормалното протичане на образователния процес.

(5) установените нарушения се разглеждат съгласно настоящия правилник и действащото законодателство. При необходимост училището уведомява родителите/настойниците, компетентните институции или органите на реда.

РАЗДЕЛ VIII. ЛИЧНИ ДАННИ, ПОВЕРИТЕЛНОСТ И ДИГИТАЛНА ЕТИКА

Чл. 36. Личните данни се обработват законосъобразно, добросъвестно, прозрачно и само в обем, необходим за конкретната образователна или административна цел.

Чл. 37. Достъп до лични данни, здравна информация, психологически оценки, данни за подкрепа и друга чувствителна информация се предоставя само на лица, които имат служебна необходимост и правно основание.

Чл. 38. При използване на изкуствен интелект и други цифрови инструменти участниците спазват правилата за защита на личните данни, авторското право, академичната честност и сигурността. Не се въвеждат поверителни или чувствителни данни във външни услуги без разрешение и подходящо правно основание.

Чл. 39. Учебни материали, ученически разработки и чуждо съдържание се използват при зачитане на авторските и сродните права и правилата за цитиране.

РАЗДЕЛ IX. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ, ПОДАРЪЦИ И ОБЛАГИ

Чл. 40. Когато служител има частен интерес, който може да повлияе или да създаде основателно съмнение относно безпристрастното изпълнение на служебните му задължения, той уведомява директора или непосредствения си ръководител и не участва в решението, когато това е необходимо.

Чл. 41. Не се приемат подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи, които могат да повлияят на професионално решение или да бъдат възприети като възнаграждение за изпълнение на служебно задължение.

Чл. 42. Служебното положение, училищните ресурси и поверителната информация не се използват за лично или семейно облагодетелстване.

РАЗДЕЛ X. КОМИСИЯ ПО ЕТИКА

Чл. 43. За подпомагане при прилагането на кодекса в училището може да действа Комисия по етика, определена по реда на вътрешните актове на училището.

Чл. 44. Комисията разглежда етични казуси и сигнали в рамките на компетентността си, дава становища и препоръки и насърчава превенцията и добрите практики. Тя не замества директора, педагогическия съвет, органите за закрила на детето, дисциплинарните органи или други компетентни държавни органи.

Чл. 45. Комисията спазва принципите на безпристрастност, поверителност, право на изслушване, защита от ответни действия и избягване на конфликт на интереси.

Чл. 46. Сигнал може да подаде ученик, родител, педагогически специалист, служител или друго заинтересовано лице. Сигналите се регистрират по установения в училището ред и се разглеждат в разумен срок.

Чл. 47. Когато сигналът съдържа данни за насилие над дете, престъпление, дискриминация, нарушение на защитата на личните данни или друго нарушение извън компетентността на Комисията по етика, той се насочва своевременно към компетентния орган по установения ред.

РАЗДЕЛ XI. ПРИЛАГАНЕ, ОТГОВОРНОСТ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 48. Нарушаването на етична норма само по себе си не създава автоматично дисциплинарно наказание. Дисциплинарна или друга юридическа отговорност се носи само когато са налице основания и е проведена процедурата, предвидена в приложимия закон и вътрешните актове.

Чл. 49. Служителите се запознават с кодекса при постъпване на работа и при всяка съществена актуализация. Учениците и родителите се информират за кодекса по достъпен начин.

Чл. 50. Кодексът се преглежда периодично и при изменение на относимото законодателство. Предложения за промени могат да правят органите и представителите на училищната общност.

Чл. 51. Настоящият проект влиза в сила след приемането му по реда на чл. 175, ал. 1 ЗПУО и след оповестяването му по приложимия вътрешен ред.